

**Servicii de proiectare și asistență tehnică din partea
proiectantului pentru obiectivul de investiții „Reabilitare
DJ 191D: DN 1H - Nușfalău - Boghiș - Valcău de Jos, km
0+000 - 10+800”**

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL SALAJ

Cod de identificare fiscala: 4494764; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 11; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate locală;
Localitatea: Zalau; Cod NUTS: RO116 Sălaj; Cod postal: 450058; Tara: Romania; Persoana de contact: Maria Vultur; Telefon: +40
260614120; Fax: +40 260661097; E-mail: licitatiesj@cjsj.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cjsj.ro; Adresa web a profilului
cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100204160

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiții „Reabilitare DJ 191D: DN 1H - Nușfalău - Boghiș - Valcău de Jos, km 0+000 - 10+800”

Numar referinta: 4494764/2024/1.2.

II.1.2) Cod CPV principal

71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Contractul are ca scop: Servicii de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiții „Reabilitare DJ 191D: DN 1H - Nușfalău - Boghiș - Valcău de Jos, km 0+000 - 10+800”, detaliat in urmatoarele etape:

Etapa I - Elaborare proiect pentru autorizarea executării lucrărilor și a proiectului de organizare a execuției lucrărilor (DTAC), a documentațiilor tehnice pentru obținerea avizelor, acordurilor, a autorizației de construire;

Etapa a II-a - Elaborare proiect tehnic + detalii de execuție + caiet de sarcini (PT+DDE+CS);

Etapa a III-a - Asistență tehnică din partea proiectantului;

Valoarea totală estimată a achiziției: 1.468.320,44 lei fără TVA, din care:

- Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor - 5.200,00 lei, fără TVA;
- Proiect tehnic și detalii de execuție - 1.290.040,07 lei, fără TVA;
- Asistență tehnică din partea proiectantului - 173.080,37 lei, fără TVA

Durata totală a contractului va fi de 36 luni, după cum urmează:

Etapă I - Elaborare documentații tehnice (DTAC, documentații pt obținere/actualizare avize, acorduri, AC) – maxim 2 luni de la data menționată în Ordinului de începere a serviciilor;

Etapă a II-a - Elaborare proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini - maxim 1 lună de la data menționată în Ordinului de începere a serviciilor pentru această etapă, după obținerea Autorizației de construire;

Etapă a III-a - Asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor - 12 de luni de la data menționată în ordinului de începere a execuției lucrărilor;

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 20

Autoritatea Contractantă va răspunde la solicitările de clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor în a 13-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Solicitările de clarificări se vor încărca în SEAP, la secțiunea aferentă, în format PDF editabil.

Modul de realizare a corespondenței între Autoritatea Contractantă și ofertanti va fi online prin intermediul SEAP.

II.1.5) Valoarea totală estimată

Valoarea fara TVA: 1468320,44; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informații privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Secțiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO116 Sălaj

Locul principal de executare:

DJ 191D: DN 1H - Nușfalău - Boghiș - Valcău de Jos DJ 191D: DN 1H - Nușfalău - Boghiș - Valcău de Jos

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Servicii de proiectare și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiții „Reabilitare DJ 191D: DN 1H - Nușfalău - Boghiș - Valcău de Jos, km 0+000 - 10+800”, detaliat în următoarele etape:

Etapă I - Elaborare proiect pentru autorizarea executării lucrărilor și a proiectului de organizare a execuției lucrărilor (DTAC), a documentațiilor tehnice pentru obținerea avizelor, acordurilor, a autorizației de construire;

Etapă a II-a - Elaborare proiect tehnic + detalii de execuție + caiet de sarcini (PT+DDE+CS);

Etapă a III-a - Asistență tehnică din partea proiectantului;

Valoarea totală estimată a achiziției: 1.468.320,44 lei fără TVA, din care:

- Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor - 5.200,00 lei, fără TVA;
- Proiect tehnic și detalii de execuție - 1.290.040,07 lei, fără TVA;
- Asistență tehnică din partea proiectantului - 173.080,37 lei, fără TVA

Durata totală a contractului va fi de 36 luni, după cum urmează:

Etapă I - Elaborare documentații tehnice (DTAC, documentații pt obținere/actualizare avize, acorduri, AC) – maxim 2 luni de la data menționată în Ordinului de începere a serviciilor;

Etapă a II-a - Elaborare proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini - maxim 1 lună de la data menționată în Ordinului de începere a serviciilor pentru această etapă, după obținerea Autorizației de construire;

Etapă a III-a - Asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor - 12 de luni de la data menționată în

ordinului de începere a execuției lucrărilor;

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 40%

Denumire factor evaluare: Componenta tehnică 1 (Pt 1) – Experiența profesională specifică pentru personalul desemnat pentru executarea contractului

Pondere: 24%

Denumire factor evaluare: Componenta tehnică 2 (Pt2) - Metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților (conform Formularului 14 din P.Th.)

Pondere: 36%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata în luni: 36; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Reabilitare și modernizare drumuri din Țara Silvaniei”, proiect SMIS nr.306247, în cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021-2027 - DJ 191D).

Tip finanțare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Nord-Vest

II.2.14) Informații suplimentare

-

Sectiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale

Lista și descriere succintă a condițiilor:

Cerința nr. 1 – Decl privind neîncadrarea în prev art. 164 din L 98/2016. Op ec. (lider, as, terț susț, subcontr) va completa cerința coresp în DUAE din DA. Încadrarea în sit prev la art. 164 din L 98/2016 atrage excluderea of din procedura aplicată pentru atribuirea c-tului de achiz pub.

Cerința nr. 2 - Decl privind neîncadrarea în prev art. 165 din L 98/2016 coroborat cu art. 166 (2) din același act normativ. Op ec (lider, as, terț susț, subcontr) va completa cerința coresp în DUAE din DA. Încadrarea în situația prev la art. 165 din L 98/2016 atrage excluderea of din procedura aplicată pentru atribuirea c-tului de achiz pub.

Cerința nr. 3 - Decl privind neîncadrarea în prev art. 167 din L 98/2016. Op ec (lider, as, terț susț, subcontr) va completa cerința coresp în DUAE din DA. Încadrarea în situația prev la art. 167 din L 98/2016 atrage excluderea of din procedura aplicată pentru atribuirea c-tului de achiz pub.

Cerința nr. 4 - OP. EC. participanți la procedură (lider, asociat, terți susținători și subcontractanți) nu trebuie să fie într-o situație de conflict de interese, astfel cum sunt prevăzute la art. 59-60 din Legea nr.98/2016.

Persoane cu funcție de decizie din cadrul AC:

Președinte - Dinu Iancu-Sălăjanu,

Secretarul general al județului- Vlaicu Cosmin Radu

Vicepreședinte - Szilagyi Robert- Istvan

Vicepreședinte - Crișan Ioan-Adrian

Director – Dir.ec. - Marușca Leontina Lucica

Director – DIPP – Ghilea Ioana Lavinia

cons - DIPP – Stan Raul-Dorin

cons - DIPP– Bode Alexandru-Gavril

cons - DIPP– Iepure Marius-Nicolae

cons - DIPP– Dejeu Bogdan

Șef serviciu- DJAL - Cuzdriorean Adrian-Cosmin

Șef serviciu - SAP - Vultur Maria,

Cons achiziții publice- SAP- Stanciu Mariana- Crina,

Cons achiziții publice - SAP - Maier Radu- Cristian,

Cons juridic- SAP- Făgărășan Lavinia Georgeta,

Cons achiziții publice - SAP- Dîrjan Alina- Monica,

Cons achiziții publice - SAP– Gal Mariana Ramona,

Cons achiziții publice - SAP– Blăjan Cosmina Maria,

Cons achiziții publice - SAP –Nagy Liana Silviana,

Cons achiziții publice- SAP-Tioran Ionela Irina

în cadrul Autorității Contractante –Județul Sălaj.

Consilieri judeteni: Ardelean Nicolae, Blaga Dumitru, Chende Ioan, Coca Vasile, Costinaș Ovidiu, Crișan Mariana Dana, Demle Alin, Găvriluț Amalia Ioana, Iosif Marius Cornel, Katona Ibolya, Kiss Istvan, Lucza Istvan Attila, Mihiș Viorel, Moni Sandor, Nechita Adrian Florin, Palffy Orsolya Kinga, Panie Sergiu, Papp Zsolt Laszlo, Pădurean Claudia Adriana, Perneș Ambroziu Felician, Peter Teodor, Pop Eugen, Pop Gheorghe Ioan, Szoika Attila Ioan, Tuduce Ioana Maria, Zaharia Marcel Claudiu, Maghiu Marian Paul.

AC va solicita of (lider, as, terț susț, subcontr) clasat pe locul I în clasamentul intermediar în urma aplicării criteriului de atribuire, doc justificative care probează îndeplinirea cerinței priv neîncadrarea în prev art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, respectiv vor fi solicitate:

- pt sediul social: certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) valabile la momentul prezentării acestora;
- pt sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o decl pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate (buget local, buget de stat etc);
- cazierul judiciar al op ec și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op ec, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- după caz, doc prin care se dem faptul că op ec poate beneficia de derogările prev la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016;
- alte documente edificatoare, după caz. DUAE se va prezenta pana la data limita de dep a ofertelor (conform prevederi art.193 alin.1 din Legea 98/2016)

Pers. juridice straine vor prezenta orice doc. edificatoare eliberate de instit. autorizate ale tarii de origine(certif. de atestare fiscala, caziere judiciare, alte doc. echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca neincadrarea in prev. art. 164, art. 165, art. 167, in conf. cu leg. nationala a tarii de rezidenta a ofertantului unic/ ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sau a tarii in care ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator este stabilit, in conf. cu prevederile art. 168 din L 98/2016 privind achizițiile publice.

Doc. edific. prezentate, trebuie sa fie valabile la mom. prezentarii acestora.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit of/candidatul nu se emit doc de natura celor prev la alin. (1) sau respectivele doc nu vizează toate sit prev la art. 164, 165 și 167, AC are obligația de a accepta o decl pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prev legale ref la decl pe propria răspundere, o decl autentică data în fața unui notar, a unei autorități administr sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr. 1 - Op Ec ce depun ofertă trebuie să dov o formă de înregistrare în cond legii din țara de rezidență, să reiasă că op ec este legal constituit, că nu se află în nici una dintre sit de anulare a constituirii precum și faptul că are cap prof de a realiza activit care fac obiectul c-tului.

Pt personalul nerezident se vor prez certificările/autorizările coresp emise în țara de rezidență, care confirmă posibil prestarii

serviciilor/execuției lucrărilor care fac obiectul c-tului.

Mod de îndeplinire:

Ofertanții (lider, asociat, subcontractanți) vor completa DUAЕ, conform art.193 alin.(6) din Legea 98/2016, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC, sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, (traducere autorizată în limba română) prin care se dovedeste forma de înregistrare ca persoana fizică/juridică, să fie prezentat doar la solicitarea Autorității Contractante la finalizarea evaluării ofertelor, de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, conform prevederilor art. 193-195 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 104 alin. 3 coroborat cu art. 65 din H.G. nr. 395/2016.

Certificatul constatator trebuie să ateste că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN principal sau secundar al ofertantului și să certifice faptul că ofertantul aparține categoriei profesionale impuse de îndeplinirea contractului, respectiv are activitate corespunzătoare obiectului achiziției publice. În cazul (lider, asociat, subcontractanți), activitatea corespunzătoare obiectului achiziției publice se apreciază prin raportare la partea sa de implicare;

Informațiile cuprinse în acest document trebuie să fie valabile/reale, în momentul prezentării acestuia conform prevederilor art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Cifra de afaceri medie anuala

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Cerinta 1. Ofertantul trebuie sa faca dovada ca cifra de afaceri medie anuala care vizeaza activitatea din ultimii 3 ani, respectiv 2022, 2023, 2024, să fie cel puțin egala cu 1.400.000 lei

Modalitatea de indeplinire

Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAЕ din documentația de atribuire.

1. Operatorul economic clasat pe primul loc va prezenta, la solicitarea autoritatii contractante pana la data incheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizitiile Publice, documente relevante privind demonstrarea situatiei economice si financiare prin prezentarea in original/ copii legalizate/ copii certificate pentru conformitate cu originalul dupa documente, pe care autoritatea contractanta, le poate considera edificatoare, in masura, in care acestea reflecta o imagine fidela a situatiei economice si financiare a ofertantului si atesta respectarea cerintei minime obligatorii privind marimea cifrei de afaceri medie anuala care vizeaza activitatea din ultimii 3 ani, respectiv, 2022, 2023, 2024.

Documente relevante: - prezentarea situațiilor financiare sau a extraselor de situații financiare din care rezultă cifra de afaceri medie anuala – bilanțul contabil pentru anii 2022, 2023, 2024. Bilanțul contabil va fi depus cu dovada comunicării acestuia către organele competente. - prezentarea oricăror alte documente relevante din care comisia de evaluare poate determina cifra de afaceri globală pentru anii, 2022, 2023, 2024.

– contul de profit si pierdere, rapoarte de audit financiar intocmite de entitati specializate sau alte documente justificative.

2. Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAЕ - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara". De asemenea, impreuna cu DUAЕ si cu oferta, este obligatorie incarcarea in SEAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat,eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

3. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

4. In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAЕ - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara".

5. In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitat cu Formularul nr.9B.

Angajamentul ferm va fi incarat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAЕ si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele indicate in cadrul Angajamentului ferm din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament. Aceste documente vor fi incarcate in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAЕ si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

c) situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferent anului 2022, 2023, 2024 din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara.

Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar ca urmare a aplicarii criteriului de atribuire ofertelor admisibile, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Daca situatiile financiare sunt întocmite în alta moneda, pentru conversie se va folosi cursul mediu anual lei/alta valuta comunicat de Banca Nationala a României (www.bnr.ro) pentru anul respectiv.

Pentru cifra de afaceri prezentata în alta moneda, se va lua în considerare cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Proportia de subcontractare

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Cerinta 1.a

Experienta similara

Ofertanții trebuie să demonstreze ca au dus la bun sfârșit în ultimii 3 ani servicii de elaborare/ actualizare/ revizuire de documentatii tehnico-económica pentru infrastructură rutieră în valoare cumulata de min 1.400.000 lei fara TVA, la nivelul a max 3 contracte

Modalitatea de îndeplinire

Operatorul economic (lider, asociat, terț susținător) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire, respectiv numărul și data contractului invocate drept experienta similara, beneficiarul acestuia, datele sale de contact precum și data și numărul documentului de recepție precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fara TVA (art. 12, instructiunea ANAP nr. 2/2017)

Doc prin care op ec pot îndeplini cerința privind exp sim sunt urmărit, fără a se limita la, enum nefiind cumulativă:

- copii ale unor părți relevante ale ctr pe care le-au îndeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandări;
- PV de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certificate constat
- orice alte doc relev care să dovedească îndeplinirea cerinței solicit, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat benef.

Nr de ani aferenți exp sim se calculează prin raport la data-limită de dep a of stabil de AC în anunțul de particip, care este calculate prin aplic prev leg în vig ref la durata min ce trebuie stabilită între data inițierii proc de atribuire și cea a dep ofertelor.

Daca AC este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru dep of, publicând în acest sens o erată, limita infer a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp af decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți op care au prez dov finaliz ctr de exp sim în intervalul de timp nou rezultat.

Se va avea în vedere cursul mediu BNR af anului încheierii ctr. AC va solicita numai of clasat pe locul I ca urmare a aplicării criter de atrib of admisibile (inclusiv de of as sau tertul sust, dupa caz) să prezinte aceste doc, pana la data încheierii raport proc de atribuire, cf art. 196 alin(2) din Legea nr. 98/2016 .

În vederea îndeplinirii cerintei, of poate beneficia de sust unui/unor tert/terti. În acest sens vor fi respect prev art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Doc care prob îndeplinirea celor asumate prin complet DUAE urm a fi prez, la solicit AC, doar de către of clasat pe locul I în clasam intermediar, ca urmare a aplicării crit de atribuire of adm, întocmit la finaliz ev ofertelor. În cazul as cond se va îndeplini în cf cu prev instr nr. 2/2017. Op ec (lider, as, terț sust) va completa cerința coresp în form DUAE Secț General - Doc din Doc de Atribuire.

În cazul asocierii cond se va îndeplini în conf cu prev instr nr. 2/2017.

Se va avea în vedere cursul mediu BNR af anului încheierii ctr.

Cerinta 1.b

Ofertantul va face dovada detinerii atestatului ANRE de tip C1A - proiectare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune, include competențele atestatului de tip Bp - conform Ordinului nr. 134 din 15 decembrie 2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, valabil la momentul prezentării.

Modalitatea de indeplinire

Operatorul economic (lider, asociat, subcontractant) va completa în formularul DUAE declarația privind îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse în anunțul relevant sau în documentele achizitiei menționate în anunț.

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin complet DUAE urmează a fi prezentate la solicit AC, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, ca urmare a aplicării crit. de atribuire ofertelor adm., întocmit la finaliz ev. ofertelor.

Cerinta 3. Inf. subcontractantii / asociatii

Ofertantul va prezenta informații privind categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va prezenta informații privind categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Operatorul economic va completa cerinta corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Operatorul economic va depune, odată cu DUAE, acordul de subcontractare și/sau a acordul de asociere, după caz. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea Autorității Contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, ca urmare a aplicării criteriului de atribuire ofertelor admisibile, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Autoritatea contractantă are obligația de a verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165, 167 și art. 60 din Legea 98/2016 în legătură cu subcontractanții propuși.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, autoritatea contractantă solicită ofertantului/ candidatului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul Autorității Contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea Propunerii tehnice sau financiare inițiale. Autoritatea Contractantă va efectua plăți directe corespunzătoare părții/partilor din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în oferta pentru serviciile prestate potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractanții solicită acest lucru și își exprimă opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului.

Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare are obligația, ca la încheierea contractului de achiziție publică sau atunci când se introduc noi subcontractanți, de a prezenta contractele încheiate între contractant și subcontractant/ subcontractanții nominalizați în ofertă, sau declarații ulterioare astfel încât activitățile ce revin acestora precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică.

Cerinta nr. 1 – Dovada implementării sistemului de management al calitatii conform SREN ISO 9001 sau echivalent pentru domeniul în care se încadrează activitatea principală a contractului, prin prezentarea unor certificate acordate de organisme independente.

Cerinta privind certificarea SREN ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unui tert sustinator.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic (lider, asociat, subcontractant) va completa cerinta corespunzătoare în formularul DUAE Secțiunea General - Documente din documentația de atribuire.

Se va prezenta Certificatul privind sistemul de management al calitatii din seria ISO 9001 sau certificate echivalente/ documente acordate în condițiile art. 200 din Legea nr.98/2016, aflat/aflate în termen de valabilitate la momentul depunerii acestora pentru domeniul în care se încadrează activitatea principală a contractului.

În cazul unei asocieri, prezentarea certificatului se va face de către toți membri asocierii, pentru partea din contract pe care o realizează.

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractant, doar de către ofertantul clasat locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract**III.2.1) Informatii privind o anumita profesie**

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractuluiObligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu**Sectiunea IV: Procedura**

IV.1) Descriere**IV.1.1) Tipul procedurii**Licitatie deschisa**IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii****IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului**Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu**IV.1.5) Informatii privind negocierea**Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu**IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica**Se va organiza o licitatie electronica: Nu**IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu**IV.2) Informatii administrative****IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participareData si ora locala: 24.02.2026 15:00**IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidati selectati**

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:Romana**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 24.08.2026Durata in luni: 6**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**Data si ora locala: 24.02.2026 15:00**Locul:**In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare**

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Restituire garant. participare:

Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost desemnată câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică cu ofertantul declarat câștigător.

În cazul în care autoritatea contractantă se află, conform prevederilor art. 212 alin. (1) sau art. 213, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Ofertantul va prezenta Decl. acceptare a condițiilor contractuale, eventualele obiecțiuni cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula în scris, cu redarea integrală a textului/textelor afectat/afectate la care se referă obiecțiunile în forma propusă de ofertant, și vor fi anexate; dacă obiecțiunile formulate se vor considera dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă, oferta va fi considerată neconformă.

În DA orice norme, mărci, standarde și certificate vor fi însoțite de mențiunea "sau echivalent". Orice referire la avize/atestare/certificate și alte documente emise de anumite instituții publice abilitate este însoțită de mențiunea „sau echivalent”. Cerințele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și indică în cuprinsul acesteia, motivat, care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, cu respectarea prevederilor art. 57 din Legea 98/2016. Eventualele solicitări de clarificări se vor depune în SEAP.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;

Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cnscl.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevăzute conform Legii nr 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Serviciul juridic din cadrul Consiliului Județean Sălaj

Adresa: P-ta 1 decembrie 1918 nr. 11; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Zalau; Cod postal: 450080; Tara: Romania;

Telefon: +40 260614120; Fax: +40 2610661097; E-mail: office@cjsj.ro; Adresa internet: (URL) WWW.CJSJ.RO;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

20.01.2026